



L'autoévaluation des apprentissages en formation à distance : quels intérêts? quelles modalités?

Marie-Hélène Hébert, Cathia Papi, Serge Gérin-Lajoie et Sonia Ruel

19 novembre 2021

ROC 2021



Introduction et questionnements



- Y a-t-il des avantages à mettre en place des activités d'autoévaluation en formation à distance?
- À quoi ressemblent les activités d'autoévaluation mises en place dans une université à distance?
- Comment profiter du numérique pour élargir la palette d'activités d'autoévaluation proposées?

Plan de la présentation



UNE
L'AUTOÉVALUATION



DEUX
SES RETOMBÉES POSITIVES



TROIS
OBJECTIF ET MÉTHODOLOGIE



QUATRE
DES RÉSULTATS



CINQ
DES EXEMPLES



Partie UNE
Autoévaluation



Définition de l'autoévaluation

- Elle est comprise comme le fait, pour un apprenant, d'évaluer ses apprentissages, et ce, peu importe la fonction de l'évaluation.
- L'évaluation de son propre travail implique la comparaison de ce dernier avec les cibles d'apprentissage en adoptant une posture critique ou réflexive (Randel et Clark, 2013).

Partie DEUX
Ses retombées positives



Les retombées positives de l'autoévaluation

- La performance des apprenants qui sont fréquemment invités à s'autoévaluer est plus élevée que celle des apprenants qui ne sont pas amenés à s'autoévaluer.
- Les études montrent un effet médian oscillant entre 0,40 et 0,45 chez les apprenants impliqués dans des situations d'autoévaluation (Brown et Harris, 2013).
- Les progrès sont d'autant plus grands que les apprenants sont bien formés ou accompagnés pour l'apprivoiser (Heritage, 2013; Randel et Clark, 2013).

Partie TROIS
Objectif et méthodologie



Objectif

- Documenter les activités d'autoévaluation dans tous les cours du département Éducation de l'Université TÉLUQ.



Méthodologie

- 68 cours (50 de 1^{er} cycle; 18 de 2^e cycle).
- 38 cours sur 68 contiennent des activités d'autoévaluation.
- 110 activités d'autoévaluation en tout ont été documentées au moyen du cadre d'analyse « L'évaluation des apprentissages en 20 questions » (Gérin-Lajoie et collaborateurs, 2020).

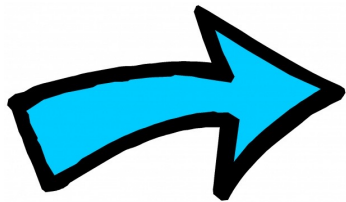
Partie QUATRE
Des résultats





Quelle est la fonction de l'évaluation?

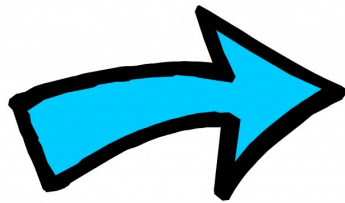
Fonction	n	%
Diagnostic	27	24.55%
Formative	0	0.00%
Sommative ou certificative	83	75.45%
Total général	110	100.00%





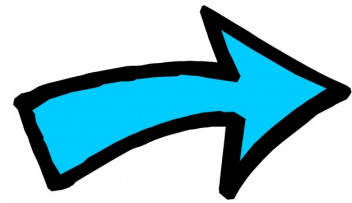
Quel(s) apprentissage(s) évaluer?

Quoi	n	%
Processus	2	1.82%
Produit	106	96.36%
Propos	0	0.00%
Processus et produit	0	0.00%
Processus et propos	0	0.00%
Produit et propos	2	1.82%
Processus, produit et propos	0	0.00%
Total général	110	100.00%





À quel moment évaluer?

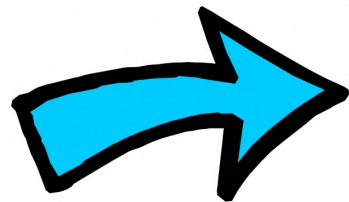


Quand	n	%
Au début	3	2.73%
Pendant	74	67.27%
À la fin	26	23.64%
Au début et à la fin	7	6.36%
Du début à la fin	0	0.00%
Total général	110	100.00%



Quel type d'évaluation?

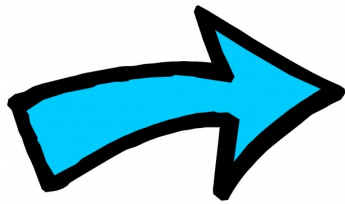
Type	n	%
Communication	0	0.00%
Examen, test	24	21.82%
Projet, production authentique	0	0.00%
Travail écrit	84	76.36%
Travail pratique	0	0.00%
Travail écrit et pratique	0	0.00%
Communication et travail écrit	2	1.82%
Projet, production authentique et travail écrit	0	0.00%
Total général	110	100.00%





Quelle production est attendue?

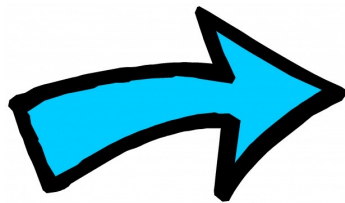
Production	n	%
Questions à développement	5	4.55%
Questions objectives	99	90.00%
Questions à développement et objectives	6	5.45%
Total général	110	100.00%





Sous quel format présenter les consignes?

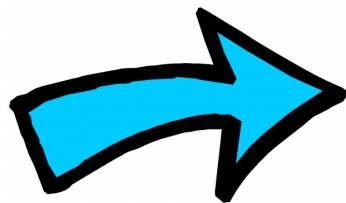
Format des consignes	n	%
Audio	0	0.0%
Texte	110	100.00%
Vidéo	0	0.0%
Total général	110	100.00%





Sur quel support diffuser les consignes?

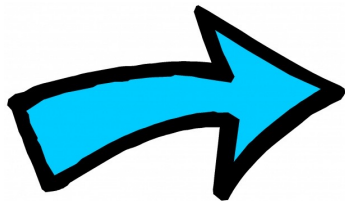
Support des consignes	n	%
Blogue	0	0.00%
Forum	0	0.00%
Outil de questionnaire	0	0.00%
Site Web	109	99.09%
Visioconférence	0	0.00%
Wiki	0	0.00%
Guide d'études	1	0.91%
Total général	110	100.0%





À quel moment partager les consignes?

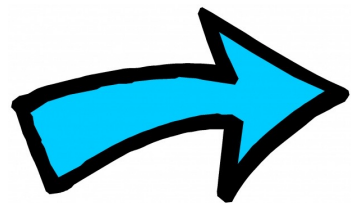
Diffusion des consignes	n	%
En tout temps	0	0.0%
En tout temps et lieu	110	100.00%
Total général	110	100.00%





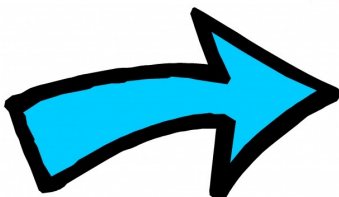
Quel soutien apporter pendant l'évaluation?

Soutien	n	%
Aucune mention	27	24.55%
Consignes générales (examen)	0	0.00%
Soutien à la demande (encadrement)	83	75.45%
Soutien technique	0	0.00%
Total général	110	100.00%





Quelle modalité de remise?

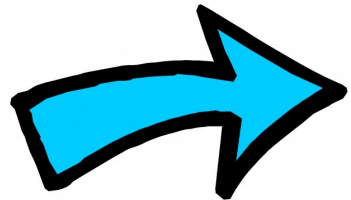


Remise	n	%
Aucune remise	106	96.36%
Blogue	0	0.00%
Courriel	0	0.00%
Forum	1	0.91%
Outil de dépôt	1	0.91%
Partage - répertoire, fichier	0	0.00%
Site de transfert de fichiers volumineux	0	0.00%
Téléphone	0	0.00%
Visioconférence	0	0.00%
Wiki	1	0.91%
Forum et outil de dépôt	0	0.00%
Outil de dépôt et visioconférence	0	0.00%
Outil de dépôt et partage - répertoire, fichier	1	0.91%
Blogue et visioconférence	0	0.00%
Téléphone et visioconférence	0	0.00%
Total général	110	100.0%



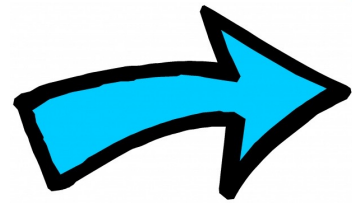
Quel est le temps alloué aux étudiants?

Durée	n	%
Temps imposé	0	0.00%
Temps suggéré	3	2.73%
Durée un peu variable	0	0.00%
Nombre de participations	0	0.00%
Aucune indication	107	97.27%
Total général	110	100.00%





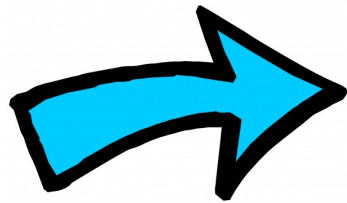
Quel outil pour corriger?



Outil de correction	n	%
Aucun	98	89.09%
Corrigé, solutionnaire	8	7.27%
Feuille d'accompagnement	0	0.00%
Grille d'évaluation	3	2.73%
Déclaration sur l'honneur	0	0.00%
Aucune indication	1	0.91%
Total général	110	100.00%



Quel sera le format de la rétroaction fournie?



Format de la rétroaction	n	%
Aucun	89	80.91%
Audio	0	0.00%
Image	0	0.00%
Texte	21	19.09%
Vidéo	0	0.00%
En personne (visioconférence)	0	0.00%
Texte et en personne (visioconférence)	0	0.00%
Total général	110	100.00%



Partie CINQ
Des exemples





EDU 1022

Français, langue d'enseignement et d'apprentissage

GRILLE D'AUTOÉVALUATION

Compétences attendues dans la formation des maîtres	Évaluation de vos compétences professionnelles
I. Fondements	
Agir en tant que professionnelle ou professionnel héritier, critique et interprète d'objets de savoirs ou de culture dans l'exercice de ses fonctions.	1 2 3 4 5 <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
Communiquer clairement et correctement dans la langue d'enseignement, à l'oral et à l'écrit, dans les divers contextes liés à la profession enseignante.	1 2 3 4 5 <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
II. Acte d'enseigner	
Concevoir des situations d'enseignement-apprentissage pour les contenus à faire apprendre, et ce, en fonction des élèves concernés et du développement des compétences visées dans le programme de formation.	1 2 3 4 5 <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>
Évaluer la progression des apprentissages et le degré d'acquisition des compétences des élèves pour les contenus à faire apprendre.	1 2 3 4 5 <input checked="" type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/> <input type="radio"/>



EDU 1080

Évaluation de l'apprentissage et de la formation

Autodiagnostic des compétences

1. Thème 1

	DÉBUTANT	INTERMÉDIAIRE	AVANCÉ	EXPERT
1.1 L'évaluation : une de mes tâches comme intervenant en formation et éducation d'adulte				
1.1.1 Je distingue l'évaluation des apprentissages de l'évaluation de la formation.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.1.2 En évaluation des apprentissages, je me représente bien le « quoi » évaluer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.1.3 En évaluation des apprentissages, je me représente bien le « pourquoi » évaluer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.1.4 En évaluation des apprentissages, je me représente bien le « comment » évaluer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.1.5 En évaluation de la formation, je me représente bien le « pourquoi » évaluer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.1.6 En évaluation de la formation, je me représente bien le « comment » évaluer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



EDU 6026

Didactique de la littératie

AUTOÉVALUATION

GRILLE D'AUTOÉVALUATION DE VOTRE PERFORMANCE ORALE¹

Pour chacun des critères suivants, placez un « X » dans la colonne qui correspond à votre autoévaluation.

Critères	à quel point êtes-vous satisfait de votre performance orale?				
	Absolument satisfait	Plutôt satisfait	Ni satisfait ni insatisfait	Plutôt insatisfait	Absolument insatisfait
Compétences linguistiques : voix (diction et éléments prosodiques)					
Portée de la voix et volume Le volume de votre voix varie en fonction du relief à donner à vos idées. On vous entend toujours bien.					
Prononciation Vous �mettez les syllabes et les mots selon la norme standard.					
Débit/vitesse Le débit correspond à la vitesse d'élocution. Votre débit varie en fonction de ce que vous dites et de ce sur quoi vous voulez mettre l'accent. Il n'est ni trop rapide, ni trop lent.					



EDU 1013

Évaluation des apprentissages en milieu scolaire

Liste de vérification du TN1

Éléments	Précisions	<input checked="" type="checkbox"/>
Page titre	Consultez le document « Consignes sommaires pour la présentation des travaux notés » pour obtenir des informations détaillées.	<input type="checkbox"/>
Table des matières	Consultez le document « Consignes sommaires pour la présentation des travaux notés » pour obtenir des informations détaillées.	<input type="checkbox"/>
Introduction	<ul style="list-style-type: none">– 300 mots au maximum– Décrivez brièvement le contenu de votre travail.	<input type="checkbox"/>
Développement	<ul style="list-style-type: none">– Environ 3 ou 4 pages– Ajoutez un sous-titre pour chacun des éléments ci-dessous :	
	<ul style="list-style-type: none">– Aide-mémoire (sur une feuille de 8 ½ sur 11 ou 8 ½ sur 14)	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none">– Explication de l'aide-mémoire (texte de 350 à 500 mots)	<input type="checkbox"/>
	<ul style="list-style-type: none">– Utilisation de l'aide-mémoire (texte de 250 à 350 mots)	<input type="checkbox"/>
Conclusion	<ul style="list-style-type: none">– 300 mots au maximum– Résumez les informations contenues dans la partie « développement » de votre travail.	<input type="checkbox"/>
Références bibliographiques	Consultez le document « Consignes sommaires pour la présentation des travaux notés » pour obtenir des informations détaillées.	<input type="checkbox"/>



ADS 61009

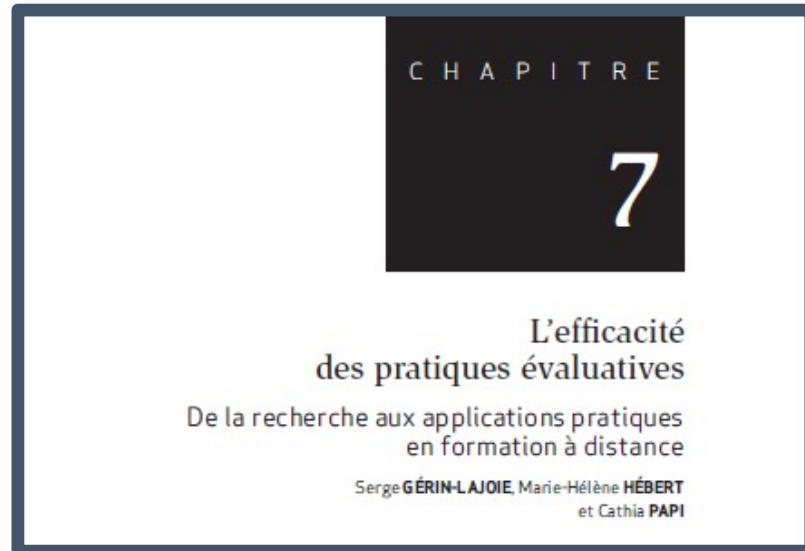
Gestion en milieu scolaire

Autoévaluation des acquis

À la fin d'un cours, il est souhaitable de faire un retour pour apprécier le chemin parcouru. Voici une liste de questions portant sur ce que vous avez appris dans ce cours et sur l'état de vos procédés de travail et d'étude.

1. Commentez brièvement le degré d'atteinte de chacun des objectifs personnels que vous vous étiez fixés dans ce cours.
2. Sur le plan émotif, quels ont été les moments importants pour vous dans ce cours? Qu'en avez-vous appris sur vous-même, entre autres sur vos façons d'apprendre?
3. Faites l'inventaire rapide de ce que vous avez appris en regard de chaque objectif du cours :
 - Connaître les grandes théories organisationnelles, l'évolution historique de la gestion en éducation, les principaux modèles de gestion et les cadres conceptuels de l'administration scolaire.
 - Connaître les principales dimensions des diverses théories de l'organisation.
 - Appliquer des méthodes d'études de cas, tirées des grandes théories de l'organisation, à certaines situations d'administration scolaire.
 - Transposer ces connaissances dans un contexte de gestion scolaire et de mieux identifier les différents aspects qui caractérisent votre environnement.
 - Dégager des voies d'action et des moyens pour relever les défis spécifiques de l'école Québécoise.
 - Développer une habileté d'évaluation critique par rapport aux questions d'administration scolaire.
4. La planification faite en début de cours ou pendant le cours vous a-t-elle été utile? Comment?
5. À propos de vos manières d'apprendre, que vous avez peut-être décrites dans les activités de démarrage et lors des activités métacognitives, quels changements avez-vous remarqués? Comment les évaluez-vous?
6. Si vous aviez à reprendre le cours ou à conseiller une personne qui veut s'y inscrire, quelles façons de faire garderiez-vous? Lesquelles modifieriez-vous? Lesquelles abandonneriez-vous?

D'autres exemples...



Partie Cinq - Des exemples

Exemples de situations d'utilisation de l'autoévaluation en FAD

Situations courantes	Situations moins courantes
Proposer aux apprenants des exercices pratiques ou des devoirs avec des solutionnaires fournis.	Proposer aux apprenants d'évaluer un produit ou un processus avant de soumettre ce dernier à une évaluation par les pairs ou par leur enseignant.
Simuler des évaluations sous la forme de jeu-questionnaire ou d'examen avec solutionnaire fourni aux apprenants.	Demander aux apprenants d'évaluer leur contribution (participation, effort, travail, etc.) dans la réalisation d'un travail d'équipe.
	Demander aux apprenants de corriger un message ou un billet qu'ils ont rédigé dans un forum ou un blogue à la suite de la lecture des messages ou billets rédigés par les autres apprenants, ou encore à partir d'un solutionnaire ou d'une synthèse faite par l'enseignant.
	Demander aux apprenants d'évaluer leur contribution (participation, effort, travail, etc.) dans la réalisation d'un travail d'équipe et moduler les résultats individuels des apprenants pour ce travail.
	Demander aux apprenants d'évaluer en fonction d'une grille d'évaluation commune une première version ou une partie d'un travail qu'ils ont remis.

Source du tableau : Gérin-Lajoie, Hébert et Papi (2021)

Conclusion



- Il y a plusieurs avantages à mettre en place des activités d'autoévaluation en formation à distance.
- Il faut conscientiser les apprenants aux bienfaits...
- Le numérique est là pour aider à élargir la palette d'activités d'autoévaluation proposées.



MERCI

